

## 菲律宾电子签材料须知

签证类别	电子签（不可转签不可延期）
受理范围	全国受理
有效期	90 天
停留期	14 天
入境次数	单次
指定入境口岸	①尼诺阿基诺国际机(NAIA)1-3 号航站楼（马尼拉） ②麦克坦-宿雾国际机场入境
受理时长	6 工（以领馆批签为准）
办理流程	咨询事项-准备材料（电子即可）-材料审查-递交申请-中心审核-领馆批签
注意事项	★请提前咨询并预留足够受理时间。 ★若出现上次签证页遗失或曾在菲律宾有延期记录，请提前告知！ ★近期出现拒签记录，需 6 个月后才可重新申请，请知悉！！

### 旅游签所需材料清单

（原件清晰彩色正规扫描）

所需材料	材料说明
护照首页+护照第五页（备注页）扫描件 （不接受拍照版本）	有效期自菲律宾有效停留期后至少 6 个月以上有效 ★如果有去过菲律宾需要提供：旧签证页+出入境章扫描件 ★如果在菲律宾有延期过请提供延期证明
电子照片	近半年拍摄的 5.1*5.1cm 白底彩照 (不戴眼镜，不露牙，不戴首饰，衣着得体等)
身份证	正反面清晰扫描件 ★若现居住地址与身份证上不一致，需提供能体现现居住地的相关证明完整扫描件(如居住证或房产证或租房合同等)
出入境记录	近十年出入境记录电子版 (下载方式：微信小程序—移民局 12367—中国公民—身份证人脸识别登录—出入境记录查询—范围选十年—记录下载—本地下载后的微信直接发文件)
机票	全程机票英文行程单（已出票，真实可查；行程单上需含有申请人证件信息、航班信息、票价等）
酒店	酒店英文确认单（真实可查）
身份材料	①在职人员-在职证明请使用我社模板 A 中英文在职证明加盖公章扫描件（在职内容可先与我社确认再申请盖章）； B 营业执照副本复印件加盖公章扫描件（如有翻译件请一起提供，翻译件需加盖公章） ②退休人员：退休证原件整本清晰扫描件 ③在校学生-在校证明请使用我社模板：在校证明加盖公章扫描件（只接受在校证明） 对于 15 周岁以下的未成年人： ★如果跟父母一起同行需提供父母的护照首页扫描件及出生证扫描件 ★如果跟父母不同行需提供由父母单方或双方公证过的《同意出行及申请拒绝入境豁

## 菲律宾电子签材料须知

	免声明书（WEG）》+父母双方的身份证扫描件
资产证明	<b>近半年</b> 活期流水账单（电子版），最后余额 <b>3-5万</b> 以上（不建议大笔转入） ★在职人员建议提供工资流水 ★退休人员建议提供退休金流水 ★建议提供更多的辅助资产：如定期存款/房产证等
菲律宾申请表	请如实填写！

<b>商务签所需材料清单</b> <b>（原件清晰彩色正规扫描）</b>	
所需材料	材料说明
护照首页+护照第五页（备注页）扫描件 <b>（不接受拍照版本）</b>	有效期自菲律宾有效停留期后至少 <b>6个月以上</b> 有效 ★如果有去过菲律宾需要提供：旧签证页+出入境章扫描件 ★如果在菲律宾有延期过请提供延期证明
电子照片	近半年拍摄的5.1*5.1cm <b>白底</b> 彩照 （不戴眼镜，不露牙，不戴首饰，衣着得体等）
身份证	正反面清晰扫描件 <b>★若现居住地址与身份证上不一致，需提供能体现现居住地的相关证明完整扫描件（如居住证或房产证或租房合同等）</b>
机票	全程机票 <b>英文</b> 行程单（已出票，真实可查；行程单上需含有申请人证件信息、航班信息、票价等）
酒店	酒店 <b>英文</b> 确认单（ <b>若由菲方承担费用或邀请函内容出现酒店字样需提供此项证明</b> ）
菲方公司材料	①菲律宾公司出具的经当地律师楼公证的 <b>邀请函</b> 清晰扫描件（ <b>可提供参考模板</b> ） ②菲律宾公司出具的经当地律师楼公证的 <b>担保函</b> 清晰扫描件（ <b>可提供参考模板</b> ） ③邀请函/担保函 <b>签字人</b> 有效证件扫描件 ★签字人是菲律宾公民：需提供护照首页扫描件 ★签字人不是菲律宾公民：需提供护照首页扫描件+有效的菲律宾签证 ④菲律宾公司的 <b>有效许可证/执照</b> （即市长许可证、SEC注册或BIR注册）扫描件 ⑤菲律宾公司完整章程扫描件
中方公司材料	①在职证明（ <b>请使用我社模板</b> ）加盖公章扫描件（在职内容可先与我社确认再申请盖章） ②营业执照副本复印件加盖公章扫描件（如有翻译件请一起提供，翻译件需加盖公章）
菲律宾申请表	请如实填写！

## 菲律宾电子签材料须知

### 温馨提示：

1. 为了让您能顺利获得签证，请根据我司指引提供**完整、真实、有效的**申请材料。经审核发现不符合签证申请资格，或不能确定其真实性的材料，我司保留**不予受理**代申请人申办签证的权利。
2. 您所申请的签证是否可以成功，**取决于领事馆**的审核结果。审理过程中，领事馆基于每份签证申请，有权要求申请人**增补材料、电话调查、面谈、归国后报到或拒绝申请**等权利。因此申请人应当积极配合审理，从而导致延长审理时间或无法出签，我司均无权干预，我司对此不承担任何责任。
3. 有关公布的**办理周期、签证有效期、停留期和入境次数**等均为基于以往经验的数据预估，**仅供参考**而非法定承诺，一切均以领事馆最终审批结果为准。
4. 请申请人根据办理周期、领事馆临时调整或闭馆等多方面客观条件因素考虑，**自行预留充足的办理时间**，以免耽误行程，我司对此不承担任何责任。
5. 我司**仅受理为申请人代办签证业务**，各国家出入境政策需申请人自行与航司或各官方渠道了解确认。获得签证，不代表您可以自由进入该国，最终**是否能入境由该国的移民局官员决定**。
6. 关于签证申请费用（包括但不限于领事馆收取的费用，代办服务等），签证**一经成功递交至领事馆**，无论是否成功获批，**签证申请费用将不予退还**。如未递交至领事馆，申请人要求撤销申请，则按实际已产生费用收取，退还未发生的部分费用。

**祝签证顺利！**